



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELLA RICERCA E DELL'UNIVERSITÀ  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Santa Caterina"

Uffici di Direzione e Segreteria: Via Canelles, 1 - 09124 CAGLIARI  
Tel. 070662525 Fax 070652017 – C.M.: CAIC89300G - C.F.: 92200320924  
Email PEC: [caic89300g@pec.istruzione.it](mailto:caic89300g@pec.istruzione.it) Email istituz.: [caic89300g@istruzione.it](mailto:caic89300g@istruzione.it) –  
Sito web: [www.Circolodidatticosantacaterina.it](http://www.Circolodidatticosantacaterina.it) - [www.istitutocomprensivosantacaterina.it](http://www.istitutocomprensivosantacaterina.it)

Cagliari, 11/09/2016

Circ. n. 41

Ai genitori  
Ai docenti  
Al personale ATA  
Plessi  
AI DSGA

**OGGETTO: Errata corrige**

**Disposizioni in merito all'utilizzo di canali istituzionali per l'inoltro di comunicazioni**

Si integra la circolare n. 35 con l'inserimento dei fiduciari del plesso Sant'Alenixedda che per mero errore materiale non vi comparivano.

Si informano i sigg. genitori, i sigg. docenti e tutto il personale ATA che a seguito di un uso improprio dei mezzi di comunicazione finora utilizzati per dialogare con il Dirigente Scolastico e per poter garantire il regolare funzionamento del servizio scolastico e l'ottemperanza agli adempimenti di competenza, **il Dirigente Scolastico, riceverà solo per appuntamento, da prenotare tramite mail istituzionale [caic89300g@istruzione.it](mailto:caic89300g@istruzione.it) o presentando, presso la Segreteria dell'Istituto il modulo n. 1 compilato in tutte le sue parti, esclusivamente per motivi di effettiva necessità riguardanti questioni altrimenti non risolvibili.**

Come specificato nell'avviso allegato alla presente circolare le **comunicazioni riservate** possono essere inviate alla e-mail : [dirigenteicsantacaterina@virgilio.it](mailto:dirigenteicsantacaterina@virgilio.it).

Si richiede di evitare telefonate sul numero personale della Dirigente che rimane, comunque, a disposizione solo per casi di carattere urgentissimo .

Per questioni amministrative (richieste, rilascio e consegna certificazioni, iscrizioni, nulla osta, permessi ecc.) rivolgersi **esclusivamente alla Segreteria e non ai Plessi**.

Per questioni riguardanti l'andamento scolastico degli alunni **rivolgersi direttamente ai docenti di classe**.

Per questioni riguardanti il funzionamento didattico, l'organizzazione della scuola (richiesta riunioni di diverso tipo o altro) rivolgersi al I e al II collaboratore del Dirigente o ai fiduciari di plesso, nelle loro ore disponibili, con **richiesta scritta (si allega modulo n. 2, reperibile nel sito web della scuola e presso ciascuna sede scolastica)**. Sarà cura **dei docenti o referenti stabilire** un contatto e convocare a colloquio le persone interessate.

**PER PROBLEMATICHE DI CARATTERE GENERALE RIVOLGERSI AI SEGUENTI DOCENTI INCARICATI:**

- VICARIO: M. Carmen Sulis
- II COLLABORATORE D. S.: Tiziana Puddu
- FIDUCIARIO SCUOLA PRIMARIA S. CATERINA: Oretta Melis
- FIDUCIARIO SCUOLA PRIMARIA S. ALENIXEDDA: M. Francesca Piras-Michela Tiddia
- FIDUCIARIO SCUOLA PRIMARIA S. CUORE: Luciano Pili
- FIDUCIARI SCUOLA PRIMARIA A. RIVA- B. PASTORE: Ida Girau –Daniela Vepraio
- FIDUCIARIO SCUOLA INFANZIA: Carmen Loi
- FIDUCIARIO SCUOLA SEC. I GRADO A. CIMA: Antonietta Spanu- Cristina Marongiu
- FIDUCIARIO SCUOLA SEC. I GRADO VIA PICENO: Alessandro Paschina

SI RINGRAZIA PER LA COLLABORAZIONE

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*  
*PROF.SSA ROSA MARIA MANCA*

(FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA EX ART. 3, C. 2 D.LGS. N. 39/1993)